



المستوى المبتدئ الأعلى ( A 2 ) مهارة القراءة	
أنواع النصوص	الطول / المدة
<ul style="list-style-type: none"><li>• نصوص بسيطة وقصيرة وغير أصلية / معدلة تغطي كلمات وعبارات مرحلة المبتدئ</li><li>• حوارات ، أوصاف ، سرد ، تعليمات ، سير ذاتية</li><li>• بعض النصوص الأصلية القصيرة مثل القوائم والتسميات والإعلانات والكتيبات والأغاني والقوائم ورسائل البريد الإلكتروني والتعليمات وما إلى ذلك</li></ul>	150 – 250 كلمة
الاستراتيجيات	الموضوعات
<ul style="list-style-type: none"><li>• استخدام القواميس ثنائية اللغة</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• الموضوعات الواقعية الملموسة ، والموضوعات اليومية مثل وصف الأشخاص والأماكن والأسعار والاتجاهات والقوائم والأرقام والحروف الأبجدية والعادات والروتين ذات الصلة ببيئتهم واهتماماتهم المباشرة</li></ul>
الأهداف / النتائج	
<ul style="list-style-type: none"><li>• يستطيع قراءة النصوص قراءة جهريّة صحيحة</li><li>• يستطيع أن يفهم رسائل قصيرة من الأصدقاء</li><li>• يستطيع تخمين معاني بعض الكلمات الجديدة في نص مقروء</li><li>• يستطيع ترتيب الأحداث والأفكار الواردة في نص بشكل زمني أو سبب ونتائج</li><li>• يستطيع أن يستنبط معلومات مهمة من وسائل الإعلام تتعلق بموضوعات مألوفة</li><li>• يستطيع أن يقوم باستنتاجات بسيطة من المعلومات في مقال قصير أو مادة مكتوبة</li><li>• يستطيع العثور على معلومات محددة والتنبؤ بها في المواد اليومية</li><li>• يستطيع فهم تعليمات بسيطة للاتجاهات والأماكن وكيفية الذهاب من مكان إلى مكان</li><li>• يستطيع فهم المعلومات التي تتحدث عن الأشخاص والأماكن والأزمنة</li><li>• يستطيع تحديد معلومات محددة في رسائل بسيطة ، والكتيبات والمقالات القصيرة</li><li>• يستطيع مسح نص بسيط لتحديد موقع معلومات محددة</li><li>• يستطيع فهم المعلومات الرئيسية من الرسوم البيانية البسيطة (مثل الرسوم البيانية ، الرسوم البيانية الشريطية)</li><li>• يستطيع مسح مادة مكتوبة بسيطة واستخراج التفاصيل الرئيسية</li><li>• يستطيع أن يفهم عناوين واقعية بسيطة وعناوين رئيسية تتعلق بالأحداث الشائعة</li><li>• يستطيع فهم إشعارات قصيرة مكتوبة ، إعلانات وتعليمات مع دعم مرئي</li></ul>	



## المستوى المبتدئ ( A2 ) مهارة الاستماع

أنواع النصوص	الطول / المدة
<ul style="list-style-type: none"><li>• نصوص بسيطة وقصيرة وبطيئة وغير أصلية ومكتيفة مع النطق الحقيقي والتوقف الطويل والتكرارات التي تغطي كلمات المستوى والعبارات والأزمنة الأساسية</li><li>• الحوارات والمناقشات والمقابلات والأسئلة والبيانات والأوصاف والسرود والتعليقات الفيديو</li><li>• بعض النصوص الأصلية القصيرة مثل الأغاني والقوائم والإعلانات البسيطة والتعليمات إلخ.</li><li>• المحادثات والحوارات بشكل عام بين اثنين من المتكلمين</li></ul>	من ( 2 - 3 ) دقائق
الاستراتيجيات	الموضوعات
<ul style="list-style-type: none"><li>• التعرف على حدود الكلمات</li><li>• تحديد الأصوات مطابقة الصوت للإملاء</li><li>• تحديد الكلمات الأساسية</li><li>• استخدام المرئيات والعناوين لعمل تنبؤات بسيطة</li><li>• تحديد نير الكلمات</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• موضوعات واقعية ملموسة ،الموضوعات اليومية مثل وصف الأشخاص والأماكن والأسعار والاتجاهات والقوائم والأرقام والحروف والعادات والروتين ذات الصلة ببيئتهم واهتماماتهم المباشرة (الإعجابات / الأشياء التي لا تعجبهم)</li></ul>
الأهداف / النتائج	
<ul style="list-style-type: none"><li>• يستطيع فهم النبر والتنغيم من خلال الاستماع</li><li>• يستطيع فهم تعليمات بسيطة للاتجاهات والأماكن وكيفية الذهاب من مكان إلى مكان</li><li>• يستطيع فهم أحداث أو أخبار مسموعة</li><li>• يستطيع فهم المحادثات عن ماضي الأشخاص أو حاضرهم مع إمكانية طلب إعادتها</li><li>• يستطيع أن يفهم جزءًا كبيرًا من قصة قصيرة بسيطة</li><li>• يستطيع أن يفهم المعلومات والأسئلة عن احتياجاته الشخصية</li><li>• يستطيع تحديد الأفكار الرئيسية المعبر عنها في مقابلة قصيرة مع الدعم</li><li>• يستطيع تحديد المعلومات التي تقدم الاقتراحات وطلبها.</li><li>• يستطيع استخراج المعلومات الأساسية من المحادثات القصيرة مع الدعم.</li><li>• يستطيع استخراج التفاصيل الأساسية من المحادثات البسيطة التي تتبادل المعلومات الحقيقية (الأوقات والتواريخ والأسعار وما إلى ذلك)</li><li>• يستطيع الاستماع وإكمال الملاحظات الأساسية مع الدعم.</li><li>• يستطيع عمومًا تحديد موضوع المناقشة عند إجرائها ببطء وبوضوح</li><li>• يستطيع تحديد الموضوع الرئيسي واستخلاص النقاط الرئيسية من حديث بسيط / عرض تقديمي بسيط</li><li>• يستطيع التعرف على العبارات وكلمات المحتوى ذات الصلة إلى المعلومات الشخصية والعائلية الأساسية والمواضيع المألوفة (على سبيل المثال ،التسوق والجغرافيا المحلية)</li><li>• يستطيع استخراج التفاصيل الأساسية من النصوص اليومية القصيرة إذا تم تمت ببطء وبوضوح</li><li>• يستطيع أن ينتبه إلى الانتقال من موضوع إلى موضوع خلال الاستماع أو المشاهدة</li></ul>	



المستوى المتوسط (A2) مهارة التحدث	
أنواع النص	الطول / المدة
حوارات / مناقشات بسيطة وقصيرة (مناقشات بسيطة حول مواضيع مألوفة مثل مزايا / عيوب مركز التسوق) ، والمحادثات والأوصاف ، والكلمات ، والعبارات البسيطة ( المناسبة )	من ( 2 - 3 ) دقائق
الموضوعات	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"><li>• موضوعات إخبارية وصفية وملموسة واقعية</li><li>• معلومات شخصية</li><li>• موضوعات يومية مثل أوصاف الأشخاص ، الأماكن ، الأسعار ، الاتجاهات ، القوائم ، الأرقام ، الحروف ، العادات ، الروتينات ذات الصلة بحياتهم واهتماماتهم المباشرة</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• التدريب</li><li>• نماذج</li><li>• القراءة بصوت مرتفع</li><li>• التعلم من ملاحظات المعلم</li></ul>
الأهداف / النتائج	
<ul style="list-style-type: none"><li>• يستطيع وصف الأحداث حقيقية أو متخيلة</li><li>• يستطيع أن يعطي أوصافاً واضحة حول مجموعة متنوعة من المواضيع</li><li>• يستطيع أن يشارك بفعالية في مناقشة الفصل الدراسي حول موضوع</li><li>• يستطيع التعبير عن الآراء فيما يتعلق بالحلول الممكنة ، مع إعطاء أسباب وتفسيرات موجزة</li><li>• يستطيع أن يعطي لفترة وجيزة أسباب وتفسيرات للآراء والخطط والإجراءات</li><li>• يستطيع التعبير عن الاعتقاد والرأي والاتفاق والخلاف بأدب</li><li>• يستطيع أن ينقل المعلومات والأفكار حول مواضيع مجردة وملموسة والسعي لتأكيداتها</li><li>• يستطيع المشاركة في مناقشات روتينية واضحة بوضوح تبادل المعلومات الوقائية</li><li>• يستطيع أن يستمر في المناقشة ولكن قد يكافح أحياناً ليقول ما يريد بالضبط</li><li>• يستطيع أن يعطي أو يقدم المقترحات والآراء الشخصية في مناقشة المواضيع ذات الاهتمام</li><li>• يستطيع أن يصف الأحلام والأمال والطموحات</li><li>• يستطيع أن ينقل المعلومات البسيطة ذات الصلة مع التركيز على الأجزاء الأكثر أهمية</li><li>• يستطيع استخدام لغة بسيطة لتقديم العروض والمقترحات في التفاوض</li><li>• يستطيع المشاركة في مناقشة الفصل مباشرة</li><li>• يستطيع التواصل في المهام الروتينية التي تتطلب التبادل البسيط والمباشر للمعلومات</li><li>• يستطيع استخدام الكلمات الأساسية لوصف الظروف الجوية الشائعة</li><li>• يستطيع المشاركة في مفاوضات المبيعات البسيطة</li><li>• يستطيع أن يسأل ويتحدث عن الأعراض والأمراض الأساسية للغاية</li><li>• يستطيع استخدام لغة بسيطة لتقييم فعالية العمل أو النشاط</li><li>• يستطيع إجراء مقابلة منظمة مع بعض أسئلة المتابعة التلقائية</li></ul>	



المستوى المبتدئ ( A 2 ) مهارة الكتابة	
أنواع النصوص	الطول / المدة
حوارات بسيطة وقصيرة أو صاف بسيطة ، سرد ، سيرة ، رسائل ، منشورات على الإنترنت باستخدام كلمات وعبارات أساسية في شكل جمل / نصوص أساسية متصلة	100 – 150 كلمة
الاستراتيجيات	الموضوعات
تعلم من ملاحظات المعلم استخدام قاموس ثنائي اللغة	موضوعات واقعية ملموسة ، ومعلومات شخصية ، وموضوعات يومية مثل وصف الأشخاص والأماكن والعادات والروتين والمصالح
الأهداف / النتائج	
<ul style="list-style-type: none"><li>• يستطيع الكتابة عن الأشياء اليومية (مثل الأشخاص والأماكن والوظيفة والدراسة) في جمل مرتبطة</li><li>• يستطيع استخدام التعبيرات الشائعة لرواية قصة أو وصف حدث</li><li>• يستطيع الكتابة عن الأشياء اليومية (مثل الأشخاص والأماكن والأحداث اليومية)</li><li>• يستطيع تدوين ملاحظات بسيطة أثناء الاستماع إلى محاضرة قصيرة ومباشرة حول موضوع مألوف مع دعم</li><li>• يستطيع كتابة وصف بسيط للمخطط (مثل المخطط الشريطي ، الرسم البياني ، إلخ) مع دعم</li><li>• يستطيع استخدام الافتتاحيات والنهايات المناسبة في الرسائل ورسائل البريد الإلكتروني الرسمية</li><li>• يستطيع سرد قصة توضح نطاقاً من اللغة ضمن بنية خطية بسيطة</li><li>• يستطيع استخدام روابط أساسية جداً (على سبيل المثال ، ولكن ، بعد ذلك )</li><li>• يستطيع تلخيص النقاط الرئيسية للنصوص القصيرة</li><li>• يستطيع أن يكتب أوصافاً مفصلة واضحة على مجموعة من المواضيع المألوفة</li><li>• يستطيع أن يكتب رسالة بريد إلكتروني / رسالة أساسية تعبر عن الشكر أو الاعتذار</li><li>• يستطيع ربط سلسلة من العناصر المألوفة قصيرة بتسلسل خطي متصل من النقاط</li><li>• يستطيع أن يكتب عن حياته في الماضي والحاضر ويعبر عما يحبه وما يفضله وما لا يريده وما لا يريده</li><li>• يستطيع أن يكتب عن خطته ومشاريعه وأهدافه للمستقبل</li><li>• يستطيع أن يكتب عن وجهة نظره وآرائه حول موضوع من الموضوعات الحياتية</li></ul>	